

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** บริหารงานทั่วไป สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังพญา โทร.073-299962

**ที่** ยล 76001/124 วันที่ 26 เดือน กันยายน พ.ศ.2561

**เรื่อง** รายงานสรุปโครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะ(โครงการใหม่)

**เรียน**  นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังพญา

**เรื่องเดิม**

ตามที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังพญา อำเภอรามัน จังหวัดยะลา เสนอขออนุมัติจัดโครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก แกนนำหมู่บ้าน อสม.ตำบลวังพญา มีความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะในแต่ละประเภท มีความรู้เกี่ยวกับการทำปุ๋ยจากขยะเปียก และเพื่อขับเคลื่อนนโยบายบริหารจัดการขยะมูลฝอย “จังหวัดยะลาสะอาด”ตามโครงการ 5 ส Big Cleaning Day “จังหวัดยะลาสะอาด” ซึ่งมีงบประมาณในการดำเนินการตามงบประมาณร่ายจ่ายประจำปี 2561 จำนวน 10,000.- บาท (เงินหนึ่งหมื่นบาทถ้วน) นั้น

**ข้อเท็จจริง**

ในการนี้ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวังพญา ได้ดำเนินการ “โครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะ” ร่วมกับชมรม อสม.ตำบลวังพญา เสร็จสิ้นแล้ว เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2561 ณ องค์การบริหารส่วนตำบลวังพญา มีเป้าหมายในการเข้าร่วมโครงการครั้งนี้ จำนวน 60 คน ได้แก่กลุ่มอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก กลุ่มแกนนำหมู่บ้าน กลุ่ม อสม.ตำบลวังพญา และกลุ่มประชาชนทั่วไป ซึ่งมีกิจกรรม ดังนี้

1. กิจกรรมการอบรมให้ความรู้ด้านการคัดแยกขยะมูลฝอย ประเภทของขยะมูลฝอยต่างๆ ผลกระทบต่อชุมชน โดยวิทยากรจากโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลวังพญา รายละเอียดตามภาพกิจกรรม

**ภาพกิจกรรมการอบรม**

****

การบรรยายให้ความรู้ของวิทยากรและปลัด อบต.วังพญา

ภาพกิจกรรม...

- 2 -

**ภาพกิจกรรมการอบรม (ต่อ)**

****

การมีส่วนร่วมของกลุ่มเป้าหมายในกิจกรรมการบรรยายให้ความรู้เกี่ยวกับขยะมูลฝอย



กิจกรรมการมีส่วนร่วมของกลุ่มเป้าหมายในการคัดแยกขยะตามประเภทต่างๆ



ร่วมด้วยช่วยกันจัดทำโครงสร้างรองรับการรับฝากขยะรีไซเคิลของประชาชน และร้านค้า

2.กิจกรรม...

- 3 -

2. กิจกรรมการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการทำปุ๋ยอินทรีย์จากขยะเปียก รายละเอียดตามภาพกิจกรรม



วัตถุดิบในการทำปุ๋ยอินทรีย์ ขยะเปียกจากครัวเรือน เศษพืชผักต่างๆ



ส่วนผสมในการจัดทำปุ๋ยอินทรีย์จากขยะเปียก หัวเชื้ออีเอ็ม และกากน้ำตาล

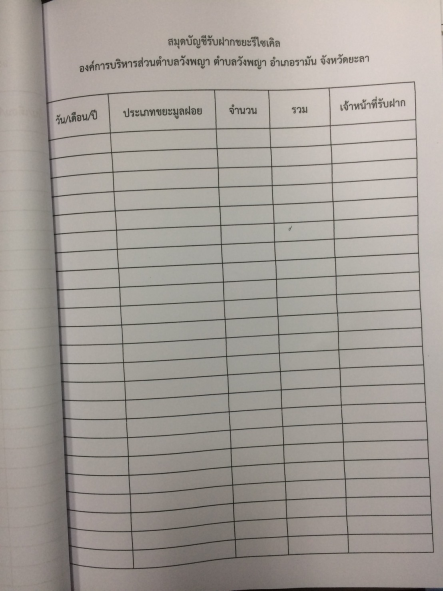


สาธิตการทำปุ๋ยอินทรีย์จากทีมงานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลวังพญา

ตัวอย่าง...

- 4 -

**ตัวอย่างสมุดบัญชีรับฝากขยะรีไซเคิล**



ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการครั้งนี้ รายละเอียดตามตารางค่าใช้จ่าย

**ตารางค่าใช้จ่าย**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ประเภทค่าใช้จ่าย** | **จำนวน** | **หน่วยละ (บาท)** | **จำนวนเงิน** | **หมายเหตุ** |
| - ค่าอาหารกลางวัน | 50 | 50 | 2,500.- |  |
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม | 50 | 25 (25\*2) | 2,500.- |  |
| - ค่าป้ายไวนิล | 1 (1\*3) | 350 | 1,050.- |  |
| - ค่าวิทยากร | 1 (1\*5) | 600 | 3,000.- |  |
| **รวมเป็นเงินทั้งสิ้นเก้าพันห้าสิบบาทถ้วน** | | **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 9,050.- บาท** | | |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวพาตีเม๊าะ ปูเต๊ะ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)

(นางสาวรอปิยะห์ มะกูวิง)

นักบริหารงานทั่วไปต้น

(ลงชื่อ)

(นายตูแวรอมือลี รายอหะมะ)

นักบริหารงานท้องถิ่นต้น

(ลงชื่อ)...

- 4 -

(ลงชื่อ)

(นางปฐมรัตน์ เพียรมาก)

นักบริหารงานท้องถิ่นกลาง

(ลงชื่อ)

(นายซัมซูดีน ระสิหินิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังพญา

และในการดำเนินการโครงการยังมีกิจกรรม การจัดตั้งธนาคารขยะรีไซเคิล ณ องค์การบริหารส่วนตำบลวังพญา เพื่อรับฝากขยะรีไซเคิลไว้แลกกับสิ่งของ หรือออมไว้สะสมรับสิ่งของหรือเงินตอนสิ้นปีงบประมาณ และได้จัดทำสมุดบัญชีรับฝากขยะรีไซเคิลสำหรับรับฝากขยะจากประชาชน ร้านค้า รายละเอียดตามรูปภาพ การดำเนินการโครงการส่งเสริมการคัดแยกขยะครั้งนี้มีค่าใช้จ่ายตามตารางค่าใช้จ่าย

**ภาคผนวก**